

## Interne und externe Stellenausschreibung



*Wir sind Partner der Ortskirchen in Afrika, Asien und Ozeanien und Vermittler finanzieller Hilfen der deutschen Katholiken. Wir sind Fachstelle für internationale kirchliche Zusammenarbeit. Um jährlich rund 1250 Projekte unserer Partner in Afrika, Asien und Ozeanien unterstützen zu können, brauchen wir die Hilfe der Spenderinnen und Spender in Deutschland.*

*Bewerbungen erbitten wir unter Angabe der Nummer VAK-000171 bis zum 08.03.2024 ausschließlich per E-Mail in*

*einer PDF-Datei an:*

[bewerbungen@missio-hilft.de](mailto:bewerbungen@missio-hilft.de)

*Zum 01.04.2024 suchen wir eine/n*

### **Sachbearbeiter\*in Spenderservice w/m/d**

*(Beschäftigungsumfang 100 %)*

*für unsere Abteilung Spenderservice*

**Die Stelle ist auf 2 Jahre befristet.**

*Dienstsitz ist die missio-Zentrale in Aachen.*

*Auskünfte erteilt:  
Frau Heidemanns  
Tel.: 02417507-312*

*Über Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen freuen wir uns besonders.*

### **Zu Ihren Aufgaben gehören:**

- Allgemeine schriftliche und telefonische Kommunikation
- Beantwortung und Bearbeitung von Anfragen unserer Mitglieder und Spender\*innen, Ehrenamtlichen und Pfarreien
- Beratung über alle missio-Produkte
- Laufende Stammdatenpflege der Spenderdatenbank und digitale Archivierung
- Verwaltung des Bezugs des missio-Magazins kontinente

### **Wir erwarten:**

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und einschlägige Berufserfahrung
- Einsatzbereitschaft und Freude an der Arbeit im Team
- Ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten in Wort und Schrift
- Empathie und Einfühlungsvermögen für die Belange unserer Spender\*innen, Mitglieder und Förderer
- Hohe service- und qualitätsorientierte Grundhaltung und eine strukturierte Arbeitsweise
- Versierter Umgang mit MS Office sowie Datenbanken
- Identifikation mit den Aufgaben, Zielen und Werten von missio

### **Wir bieten Ihnen:**

- Eine vielseitige und interessante Tätigkeit in einem motivierten Team
- Im kirchlichen Dienst übliche Zusatzleistungen
- Gleitende Arbeitszeiten
- eine Stelle gemäß der Grundordnung des kirchlichen Dienstes und der Kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung (KAVO-NW)
- Das Angebot eines Job-Tickets