



Die Katholische junge Gemeinde (KjG) im Erzbistum Köln sucht zum 01.03.2024

eine*n Sachbearbeiter*in für den Bereich Mitgliederorganisation
als Mutterschutz-/ Elternzeitvertretung befristet bis voraussichtlich 30.09.2024

mit einem Beschäftigungsumfang von 50% (19,5 Stunden wöchentlich) für folgende **Aufgaben**:

- Verwaltung und Abrechnung aller Mitglieder der KjG-Pfarreien im Erzbistum Köln mit Hilfe einer internen Mitgliederdatenbank
- Erstellung einer ausführlichen jährlichen Mitgliederstatistik, sowie weiterer statistischer Auswertungen
- Beratung und Begleitung unserer Mitglieder im Bereich Mitgliederwesen
- Vorbereitung und Durchführung von Bildungsveranstaltungen für ehrenamtliche Verbandsmitglieder im Bereich Mitgliederwesen
- allgemeine Bürotätigkeiten

Wir erwarten:

- eine Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich oder ähnliche Qualifikationen
- umfassende PC-Kenntnisse, sicherer Umgang mit Microsoft Office Produkten
- Bereitschaft sich in die bestehende internetbasierte Mitgliederdatenbank einzuarbeiten und sie zu pflegen
- Kommunikations- und Teamfähigkeit, Kompetenz im Anleiten von Gruppen
- eigenständiges und selbstverantwortliches Arbeiten
- Bereitschaft zur gelegentlichen Arbeit an Abenden und am Wochenende, sowie bei Großveranstaltungen mit Übernachtung
- Interesse an einer praxisnahen, serviceorientierten Verwaltung
- Erfahrungen in der (katholischen) Jugendverbandsarbeit sind wünschenswert
- Identifikation mit den Grundlagen und Zielen der KjG

Wir bieten:

- flexible Gestaltung der Arbeitszeiten
- eine Vergütung nach der Kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung (KAVO, Entgeltgruppe 8)
- Möglichkeit des Erhalts eines vergünstigten Jobtickets
- ein wertorientiertes Arbeitsumfeld in einer wertschätzenden Bürogemeinschaft
- Zusammenarbeit mit motivierten und engagierten Verbandsmitgliedern
- einen vielfältigen Arbeitsalltag
- Möglichkeit der Weiterentwicklung eigener Kompetenzen und den Besuch von Fortbildungen

Wenn du Interesse hast, freuen wir uns über deine aussagekräftige Bewerbung bis um 15.02.2024 per Mail an die

Diözesanleitung der Katholischen jungen Gemeinde, z.H. Ina Neumann, bewerbung@kjg-koeln.de

Die Bewerbungsgespräche werden voraussichtlich vom 19. bis 22.02.2024 stattfinden.