

# STELLENAUSSCHREIBUNG



Der Deutsche Bundesjugendring e. V. (DBJR) ist die Arbeitsgemeinschaft von bundesweit tätigen Jugendverbänden und der Landesjugendringe. Die Interessen der Kinder und Jugendlichen in Deutschland stehen im Mittelpunkt seiner Arbeit. Mit seinen derzeit 51 Mitgliedsorganisationen repräsentiert der Bundesjugendring die Vielfalt jugendlicher Belange und Forderungen gegenüber Parlament, Regierung und in der Öffentlichkeit. Der Dienstsitz ist in Berlin-Mitte.

Wir suchen für die Mitarbeit im Medienbereich **idealerweise zum 01.09.2023**

## **eine\*n Referent\*in für Kampagnenarbeit**

mit einem Beschäftigungsumfang von **50% der betrieblichen Arbeitszeit**. Die Stelle ist befristet bis zum 31.12.2023.

### **Aufgaben:**

- Koordination und Unterstützung bei der Weiterentwicklung einer bereits aufgesetzten Imagekampagne zur Motivation und (Wieder-)Gewinnung von jungen Ehrenamtlichen in der Jugendverbandsarbeit mit kommunikationsstarken und auf die Zielgruppe abgestimmten Maßnahmen offline und online
- Kommunikation und aktive Einbindung der Mitgliedsorganisationen des Bundesjugendrings und der Landeszentralstellen für die Juleica
- Kommunikation und Abstimmung mit Agenturen und anderen im Zusammenhang mit der Kampagne stehenden externen Kooperationspartner\*innen und Dienstleistenden
- Laufendes Monitoring und Wirkungsanalyse der Aktivitäten
- Zielgruppenorientierte Betreuung der Social-Media-Kanäle hinsichtlich Kampagne und Juleica-Webshop
- Mitwirkung bei anderen Aufgaben des Medienbereichs wie bspw. öffentlichkeitswirksame Veranstaltungen, Erstellen von Materialien, Vorbereitung von Infoständen
- Budgetverwaltung
- Zusammenarbeit mit ehrenamtlichen Vorstandsmitgliedern

### **Voraussetzungen:**

- Abgeschlossenes Hochschulstudium in Kommunikations- oder Medienwissenschaften, Journalistik oder vergleichbare Abschlüsse
- Erste Berufserfahrungen in der Kampagnenarbeit von NGOs, Initiativen oder sozialen Bewegungen sind wünschenswert
- Erfahrung in der interdisziplinären Arbeit sowie Zusammenarbeit mit externen Partnern und Dienstleistenden
- Kenntnisse von Jugendverbandsarbeit und/oder Erfahrung in der Zusammenarbeit mit Ehrenamtlichen
- Kenntnisse des Vergaberechts der öffentlichen Hand sind von Vorteil
- Selbstorganisiertes Arbeiten gepaart mit der Fähigkeit, auch in zeitkritischen Situationen sorgfältig, zuverlässig und ergebnisorientiert zu arbeiten
- Sehr gute EDV-Kenntnisse, u.a. im Umgang mit MS Office sowie Adobe Acrobat; Erfahrungen im cloud-basierten Arbeiten sind von Vorteil

**Angebot:**

- Eine Vergütung gemäß TVöD (Entgeltgruppe 11)
- Urlaubsanspruch gemäß TVöD sowie Freizeitausgleich für geleistete Mehrarbeit
- Eine betriebliche Altersvorsorge
- Tarifliche Sonderzahlungen
- Die Möglichkeit, mobil zu arbeiten
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Vergünstigte Konditionen für das Deutschland-Ticket / VBB-Firmenticket
- Eine interessante, anspruchsvolle und abwechslungsreiche Arbeit
- Eine beteiligungsorientierte, multiprofessionelle Arbeitsatmosphäre in einem engagierten Team der Geschäftsstelle

Wir arbeiten gerne in einem vielfältigen Team und freuen uns über Bewerbungen von Menschen jeden Geschlechts, jeder sexuellen Orientierung, mit (familiärer) Migrationsgeschichte und von People of Color. Leider ist unsere Geschäftsstelle nicht barrierefrei, im Zweifelsfall bitten wir um Rückfragen. Die Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt gem. § 26 Bundesdatenschutzgesetz und i. V. m. Art. 6 Abs. 1 f EU Datenschutz-Grundverordnung.

Wenn wir das Interesse geweckt haben und Sie mit uns gemeinsam das Thema im Bundesjugendring weiterentwickeln wollen, sind wir schon jetzt gespannt auf die Bewerbung. Bitte ausführliche **Unterlagen elektronisch in einem .pdf-Dokument bis zum 30.07.2023** senden an [personal@dbjr.de](mailto:personal@dbjr.de).

Die **Vorstellungsgespräche** sind für den **09.08.2023** geplant und finden als persönliches Gespräch in der Geschäftsstelle am Mühlendamm 3 in Berlin statt.

Für Rückfragen steht Alessandro Hammerstaedt ([alessandro.hammerstaedt@dbjr.de](mailto:alessandro.hammerstaedt@dbjr.de)) gerne zur Verfügung.