

GESUCHT STUDENTISCHE HILFSKRAFT

FÜR WEBSITEBETREUUNG (W/M/D)

Der Katholische Deutsche Frauenbund e.V. (KDFB) ist ein Frauenverband mit bundesweit 160.000 Mitgliedern. Seit seiner Gründung 1903 setzt er sich für die gleichberechtigte Teilhabe von Frauen und Männern in Politik, Gesellschaft und Kirche ein.



Katholischer
Deutscher
Frauenbund

Für unser Kommunikationsteam der Bundesgeschäftsstelle in Köln suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine **Studentische Hilfskraft für Websitebetreuung (w/m/d)**.
15-20 Wochenstunden, zunächst auf sechs Monate befristet.

DEIN AUFGABENBEREICH:

- Pflege und technische Optimierung der Website (inkl. Content-Einspeisung)
- Schnittstelle zur betreuenden Web-Agentur
- Technischer Support (Check nach Updates, Problembehebung, Online-Veranstaltungen)
- Zuarbeit Content-Managerin wie Newsletter-Erstellung, (Foto-)Recherche und SoMe-Post-Erstellung

SO PASST DU BESONDERS GUT ZU UNS:

- Immatrikulation in einem Studiengang
- Sehr gute Kenntnisse EDV, WordPress, Canva
- Kommunikations- und Organisationsfähigkeit
- Selbständige Arbeitsweise, Flexibilität, Zuverlässigkeit
- Sichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Geschultes Auge für stimmiges Design und Contentpräsentation

DARAUF KANNST DU DICH FREUEN:

- Vielfältige und verantwortungsvolle Aufgaben
- Teamorientiertes Arbeitsumfeld mit netten Kolleginnen
- Flexible Arbeitszeitmodelle und mobiles Arbeiten
- Mitgestaltung beim Aufbau einer modernen Verbandskommunikation

DAS IST DEIN WEG ZU UNS:

- Bitte sende uns Deine Bewerbung an bewerbung@frauenbund.de
- Deine Ansprechpartnerin:
Anne Rauen, Tel. 0221.8609225

WIR FREUEN UNS AUF DICH