



Im Verband der Diözesen Deutschlands (VDD) als Rechtsträger der Deutschen Bischofskonferenz sind die 27 rechtlich und wirtschaftlich selbständigen (Erz-)Diözesen zusammengeschlossen. Für die **Arbeitsstelle für Jugendseelsorge der Deutschen Bischofskonferenz (afj) in Düsseldorf** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

### **Sekretariatsmitarbeiter (m/w/d)**

*Kennziffer P/02/23*

Die Stelle hat einen Beschäftigungsumfang von 50 %. Die afj dient der Förderung, Koordination und Weiterentwicklung der Jugendseelsorge sowie der kirchlichen Jugendarbeit in Deutschland.

#### **Ihre Aufgaben:**

- Sie unterstützen die Referentinnen und Referenten für „Politische Bildung“ und „Ministranten-pastoral und liturgische/kulturelle Bildung“ in organisatorischen und administrativen Belangen.
- Sie erledigen eigenständig oder nach Stichworten die schriftliche Korrespondenz, übernehmen die Terminkoordination, die Adressverwaltung, die Aktenführung sowie den Telefondienst.
- Sie bereiten Sitzungen, Tagungen und Reisen organisatorisch vor.
- Sie übernehmen die Bearbeitung von Förderanträgen der politischen Bildung.

#### **Ihr Profil:**

- Sie verfügen über eine aufgabenspezifische Berufsausbildung.
- Sie beherrschen den Umgang mit den Tools moderner Bürokommunikation (Microsoft Office-Produkte, Cloud-Systeme, CMS-Systeme).
- Sie sind bereit, sich fachbezogen fortzubilden.
- Sie treten souverän sowie gewinnend auf, bringen Eigeninitiative und die Bereitschaft zur Teamarbeit mit.

Die Identifikation mit den Aufgaben, Zielen und Werten der katholischen Kirche wird erwartet. Die Anstellung erfolgt auf der Grundlage der Arbeitsvertragsordnung des Verbandes der Diözesen Deutschlands. Die Vergütung orientiert sich am TVöD-Bund. Darüber hinaus bieten wir eine attraktive betriebliche Altersversorgung über die Kirchliche Zusatzversorgungskasse des Verbandes der Diözesen Deutschlands (KZVK). Es erwartet Sie ein moderner Arbeitsplatz an einem verkehrsgünstigen Standort. Bewerbungen schwerbehinderter Frauen und Männer sind ausdrücklich erwünscht.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte per E-Mail unter Angabe der Kennziffer bis zum 25. Januar 2023 an:

**Arbeitsstelle für Jugendseelsorge**  
**Bianka Mohr**  
**Carl-Mosterts-Platz 1 | 40477 Düsseldorf**  
[personal@afj.de](mailto:personal@afj.de) / [www.afj.de](http://www.afj.de)