



ZdK

Zentralkomitee
der deutschen Katholiken

Zum Dialog zwischen Kirche, Politik und Gesellschaft beitragen und das zentrale Großevent des Laienkatholizismus mitverantworten – das kann Ihre Aufgabe beim Zentralkomitee der deutschen Katholiken (ZdK) sein. Für unsere Arbeit an der Schnittstelle des katholischen Lebens in Deutschland suchen wir zum 1. Juli 2022 eine*n

**Referent*in (m/w/d) in der Abteilung Kirche und Gesellschaft
im Generalsekretariat des Zentralkomitees der deutschen Katholiken**

Intensive interne Meinungsbildungsprozesse und Sacharbeit, vielfältige und hochrangige Kontakte in die Politik, in die verschiedenen Strukturen der katholischen Kirche, in der Ökumene und zu anderen Religionsgemeinschaften sowie ein steter Austausch mit der Öffentlichkeit zeichnen die Arbeit des ZdK aus. Die Dachorganisation der katholischen Lai*innen in Deutschland ist geprägt von der Energie der Menschen in vielfältigen Organisationen, die sich für politische, zivilgesellschaftliche, soziale und kirchliche Fragen engagieren. Das ZdK verantwortet gemeinsam mit der Deutschen Bischofskonferenz bis 2023 den Synodalen Weg und bleibt engagiert in weitergehenden zukünftigen synodalen Strukturen. Unsere wichtigste öffentliche Marke ist der Katholikentag, der als konfessionelle Großveranstaltung alle zwei Jahre mehrere 10.000 Teilnehmende versammelt.

Ihre Aufgaben:

- Sie beobachten und analysieren politische, ethische, sozioökonomische, und kirchliche Entwicklungen und verantworten die Konzeption und Weiterentwicklung von Stellungnahmen des ZdK.
- Ihr Vorgehen koordinieren Sie mit den Mitgliedern und dem Präsidium des ZdK und vernetzen sich dafür in den wichtigen politischen, journalistischen, wissenschaftlichen und zivilgesellschaftlichen Foren.
- Sie verantworten die Geschäftsführung des Sachbereichs 4 Bildung, Kultur, Medien und den dazugehörigen Arbeitskreis.
- Ihre Arbeitsergebnisse sind Stellungnahmen, Entwürfe für Reden, Pressemitteilungen, Bearbeitung von Interviewanfragen sowie die (Weiter)Entwicklung und Implementierung von Veranstaltungsformaten des ZdK.
- Sie vertreten in Absprache mit dem Generalsekretär das ZdK-Generalsekretariat in internen und externen Foren.
- Sie beteiligen sich engagiert an den bestehenden und laufenden Großveranstaltungsformaten des ZdK (bspw. Katholikentage, Synodaler Weg).
- Sie begleiten eine der Mitgliedersäulen der ZdK-Vollversammlung geschäftsführend.

Unsere Erwartungen:

- sozial-, geistes- oder kulturwissenschaftliches Studium mit mindestens gutem Abschluss,

- sehr gute Kenntnisse der Strukturen der katholischen Kirche sowie des deutschen Laienkatholizismus und seiner Organisationsformen, von Vorteil ist Berufs- und/oder Ehrenamtserfahrung in einem katholischen Verband,
- mindestens drei Jahre Berufserfahrung im politischen/politiknahen Umfeld, Vertrautheit mit der Arbeitsweise kirchlicher, politischer und kultureller Akteur*innen und eine ausgewiesene Expertise und Urteilskraft für politische Themen und Prozesse,
- ausgewiesene Expertise in politischer und strategischer Kommunikation, Freude an Team- und Verbandsarbeit, überzeugendes Auftreten mit hoher Fachkompetenz,
- Kreativität und strukturiertes, eigenverantwortliches Arbeiten, Projektmanagement,
- hohe Belastbarkeit und Bereitschaft zu Dienstreisen innerhalb Deutschlands,
- Mitgliedschaft in der katholischen Kirche und Identifikation mit den Aufgaben, Zielen und Werten des Zentralkomitees der deutschen Katholiken,
- fließende Kenntnisse in Deutsch und Englisch;

Unser Angebot:

- Wir eröffnen Ihnen ein spannendes Gestaltungsfeld zwischen Politik, Kirche und Zivilgesellschaft mit einem Schwerpunkt auf die Zukunftsfragen des christlichen und katholischen Lebens in Deutschland.
- Sie werden Mitglied eines hoch engagierten, jungen Teams.
- Die Vergütung erfolgt nach KAVO und spiegelt die Erwartungen an die Stelle wider.
- Wir bieten dem öffentlichen Dienst vergleichbare Leistungen und beteiligen uns an den Kosten eines Jobtickets.

Das Zentralkomitee der deutschen Katholiken (ZdK) ist der Zusammenschluss von Vertreter*innen der Diözesanräte, der katholischen Organisationen und weiteren Persönlichkeiten aus Kirche, Politik und Gesellschaft. Es beobachtet die Entwicklungen im gesellschaftlichen, politischen und kirchlichen Leben, vertritt die Anliegen der Katholik*innen in der Öffentlichkeit und berät die Deutsche Bischofskonferenz in ausgewählten Fragen. Das Generalsekretariat hat die Aufgabe, für die Umsetzung der Beschlüsse der Organe des ZdK Sorge zu tragen und die operative Arbeit sicherzustellen.

Dienstsitz ist Berlin. Eine Dienstvereinbarung ermöglicht mobiles Arbeiten. Schwerbehinderte werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Stelle ist in Vollzeit und unbefristet zu besetzen. Das ZdK strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen in kirchlichen Führungspositionen an und fordert daher qualifizierte Frauen nachdrücklich zur Bewerbung auf.

Bitte schicken Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung in Form *einer* PDF-Datei bis zum 15. April 2022 per E-Mail und dem Betreff „Stellenausschreibung Kirche und Gesellschaft“ an Frau Lisa-Marie Singer.

Zentralkomitee der deutschen Katholiken
 Frau Lisa-Marie Singer
 Stellv. Geschäftsführerin des ZdK
lisamarie.singer@zdk.de

Für Rückfragen steht Ihnen Claudia Gawrich (claudia.gawrich@zdk.de) zur Verfügung.