



Stellenausschreibung:

Administrative Geschäftsführung im Jugendverband

Die AKTION WEST-OST IM BDKJ ist der Dachverband von vier kleineren katholischen Jugendverbänden, die ihren Schwerpunkt in der Bildungs- und Begegnungsarbeit mit Mittel- und Osteuropa haben. Mit unseren Partnerverbänden organisieren wir verschiedene Begegnungs- und Bildungsprojekte. Dies geschieht maßgeblich auf ehrenamtlicher Basis. Dabei werden die jungen Engagierten durch die beiden hauptamtlichen Mitarbeiter*innen der Geschäftsstelle unterstützt.

Zur Verwaltung und Teilhabe an Leitungsaufgaben in unserer Geschäftsstelle im JUGENDHAUS DÜSSELDORF suchen wir **ab idealerweise 01.05.2022** eine*n **ADMINISTRATIVE*N GESCHÄFTSFÜHRER*IN (M/W/D)** mit einem **Stellenumfang von 30%**.

Aufgabenbereiche:

- › Leitung der Verwaltung der Geschäftsstelle, dazu gehört insbesondere die Beantragung und Verwaltung öffentlicher (und weiterer) Fördermittel
- › eigenverantwortliche Pflege der Buchhaltung
- › Verantwortung für die Finanzen der Projekte (gemeinsam mit der Jugendbildungsreferentin)
- › Beratung und Unterstützung der Mitgliedsverbände im Bereich Fördermittel
- › administrative Aufgaben zur Vor- und Nachbereitung unserer Jugendbildungs- und Begegnungsprojekte
- › Mitarbeit an der Öffentlichkeitsarbeit
- › enge Zusammenarbeit und Austausch mit der Jugendbildungsreferentin sowie dem ehrenamtlichen Vorstand zur inhaltlichen und organisatorischen Weiterentwicklung des Verbandes

Ihr Profil:

- › abgeschlossenes Studium oder vergleichbare Qualifikation
- › sehr gutes Organisationsvermögen; Freude an selbstständigem, eigenverantwortlichem Arbeiten sowie ein hohes Maß an Eigenmotivation
- › Genauigkeit und idealerweise Erfahrungen in der Buchhaltung
- › Kenntnisse in der Fördermittelbeantragung bzw. die Bereitschaft, sich in dieses Themenfeld einzuarbeiten
- › sehr gutes schriftliches Ausdrucksvermögen in der deutschen Sprache; gute Englischkenntnisse sind wünschenswert
- › gute EDV-Kenntnisse, insbesondere in MS Excel
- › wünschenswert sind (ehrenamtliche) Erfahrungen in verbandlicher und/oder internationaler Jugendarbeit
- › Identifikation mit den Werten und Zielen eines christlichen Jugendverbandes

Wir bieten:

- › abwechslungsreiche und sinnstiftende Tätigkeit im Umfeld junger Menschen mit viel Gestaltungsfreiraum in einem engagierten ehrenamtlichen Team
- › flexibel gestaltbare Arbeitszeiten, die eine gute Vereinbarkeit von Beruf und Familie ermöglichen
- › Möglichkeit zur Teilnahme an Fortbildungen
- › Vergütung in Anlehnung an TVÖD (je nach Qualifikation bis zu E 11) und unbefristeten Vertrag

Nähere Informationen zum Verband unter: www.aktion-west-ost.de. Außerdem konkretere Fragen zur Stelle beantwortet der derzeitige Stelleninhaber RAFAEL ALFEN (rafael.alfen@aktion-west-ost.de).

Wir freuen uns auf **Bewerbungen per E-Mail** (als zusammenhängende pdf-Datei) bis zum **22.04.2022** an den Vorstand der Aktion West-Ost: vorstand@aktion-west-ost.de.

Die Aktion West-Ost engagiert sich aktiv für Chancengleichheit. Daher begrüßen wir alle Bewerbungen unabhängig von Herkunft, Behinderung, Religion, sexueller Orientierung und Lebensweise.

Die Bewerbungsgespräche sind für Donnerstag und Freitag, den 28. und 29.04.2022, angesetzt und werden vor Ort in Düsseldorf stattfinden.