

Die Kolping Verlag GmbH sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für **das Kolpingwerk Deutschland und seine Gemeinschaftsstiftung** eine/n

**Mitarbeiter/in**  
**Spendenkommunikation (m/w/d)**

in Teilzeit (24 Stunden/Woche) in Elternzeitvertretung 1 Jahr befristet

**Ihre Aufgaben:**

- Sie beantworten und unterstützen bei Fragen rund um die Themen Spenden, Stiftung und Nachlass und stehen unseren Mitgliedern dazu mit Tat und Rat zur Seite.
- Sie gewinnen potenzielle Spender/innen für unsere Arbeit und unsere Anliegen, gerade im Rahmen unserer Spendenkampagne „Zukunftsfest“.
- Sie suchen den Kontakt zu unseren Mitgliedern insbesondere per Telefon und werben für eine Unterstützung im Newsletter, auf der Homepage des Kolpingwerkes sowie per Social Media.
- Sie evaluieren die Maßnahmen und entwickeln diese unter Formulierung messbarer Ziele weiter.
- Sie erstellen und überarbeiten Materialien zur Spendenakquise und zur Gewinnung von Zustiftungen.
- Sie arbeiten eng mit den Kollegen/innen im Referat Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit zusammen.

**Ihr Profil:**

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Hochschulausbildung in den Bereichen Fundraising, Marketing, Kommunikation oder eine vergleichbare berufliche Qualifikation.
- Sie haben Berufserfahrung im Bereich der Spendenkommunikation. Eine ehrenamtliche Tätigkeit in diesem Bereich ist für uns ebenfalls von großem Interesse.
- Sie können mündlich wie schriftlich überzeugend präsentieren und andere Menschen mit Ihrem Kommunikationstalent für verbandliche Projekte begeistern.
- Sie haben ein hohes Maß an Engagement, strukturierter Arbeitsweise, ausgeprägter Organisations- und Kommunikationskompetenz und Verhandlungsgeschick.
- Sie identifizieren sich mit den Zielen und Aufgaben des Kolpingwerkes Deutschland.

**Wir bieten:**

- Eine Stelle mit Verantwortung und fachlicher Gestaltungsmöglichkeit sowie einen modernen Büroarbeitsplatz mitten in Köln und ein Jobticket für den VRS Bereich
- Eine leistungsgerechte attraktive Vergütung in Anlehnung an TVÖD Bund

**Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich bei uns!**

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins an die Teamleiterin Personal Frau Jacqueline Sülz per E-Mail an folgende Adresse: [personal@kolping.de](mailto:personal@kolping.de).