

Die Freiwilligen sozialen Dienste
sind Träger des Freiwilligen Sozialen Jahres
und des Bundesfreiwilligendienstes im Erzbistum Köln.



Wir suchen ab sofort eine*n

Referent*in der Geschäftsführung (w,m,d)

mit einem Beschäftigungsumfang von 100% (39 Std.).

Die Geschäftsführung der Freiwilligen sozialen Dienste im Erzbistum Köln e.V. (FSD Köln) ist verantwortlich für die Leitung der Geschäftsstelle mit derzeit 40 hauptamtlichen Mitarbeitenden. Der FSD Köln ist verantwortlich für mehr als 1000 Freiwillige im Erzbistum Köln.

Der Aufgabenbereich umfasst, in enger Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung, im Wesentlichen:

- Strategisch neue Themen bearbeiten und weiterentwickeln; Recherchearbeit
- Neue Bedarfe entdecken
- Konzepte erarbeiten und aktuell halten
- Statistische Erhebungen
- Vor- und Nachbereitung der Vorstandssitzungen und Mitgliederversammlungen
- Verantwortung für das Qualitätsmanagement im FSD Köln und die Prozesse innerhalb der Geschäftsstelle
- Verantwortung für den Datenschutz im FSD Köln
- Zuarbeiten zu externen Arbeitskreisen, in denen sich der FSD Köln engagiert
- Vertretung der Geschäftsführung in Gremien und Arbeitskreisen

Wir erwarten:

- Abgeschlossenes Studium in Sozialmanagement, in gesellschafts- oder sozialpolitisch relevanten Studiengängen oder vergleichbare Qualifikation
- Fähigkeit zu konzeptionellem Denken
- Innovationsfähigkeit
- Hohes Maß an Loyalität
- Kooperations- und Kommunikationsfähigkeit
- Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung
- Fähigkeit im Team und mit einzelnen Mitarbeitenden zusammen arbeiten zu können
- Identifikation mit den Aufgaben, Zielen und Werten eines katholischen Trägers
- Umsetzung der Vorgaben des Institutionellen Schutzkonzeptes des FSD Köln

Wir bieten:

- Einen vielseitigen und interessanten Arbeitsbereich, der selbständiges und eigenverantwortliches berufliches Handeln erfordert
- Enge Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Vergütung nach KAVO incl. eines Arbeitgeberzuschusses zur betrieblichen Altersversorgung
- Tätigkeit in einer sympathischen, aufgeschlossenen Dienstgemeinschaft
- Dienstsitz in Köln

Schwerbehinderte Personen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte im PDF Format, in einer Datei, bis zum **17.01.2021** per Mail an: **personal@fsd-koeln.de**
Rückfragen zur Stelle richten Sie bitte ebenfalls an personal@fsd-koeln.de .