

## **Interne und externe Stellenausschreibung**



*Wir sind Partner der Ortskirchen in Afrika, Asien und Ozeanien und Vermittler finanzieller Hilfen der deutschen Katholiken. Wir sind Fachstelle für internationale kirchliche Zusammenarbeit. Um jährlich rund 1200 Projekte unserer Partner in Afrika, Asien und Ozeanien unterstützen zu können, brauchen wir die Hilfe der Spenderinnen und Spender in Deutschland.*

*Zum 15.07.2020 suchen wir einen*

### **Sachbearbeiter Programmentwicklung und Spendenbuchhaltung (w/m/d)**

*(Beschäftigungsumfang 100 %)*

*für unsere Abteilung Spenderservice  
im Bereich S40/2.*

*Dienstsitz ist die missio-Zentrale in Aachen.*

*Bewerbungen erbitten wir an den Vorstand unter Angabe der Nummer VAK-000065 bis zum 30.06.2020 ausschließlich per E-Mail in*

*einer PDF-Datei an:*

*[bewerbungen@missio-hilft.de](mailto:bewerbungen@missio-hilft.de)*

*Auskünfte erteilt:  
Herr Pötter  
Tel.: 02417507-269*

*Über Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen freuen wir uns besonders.*

#### **Zu Ihren Aufgaben gehören:**

- Unterstützung der Referatsleitung bei der Weiterentwicklung der im Fundraising eingesetzten EDV-Programme
- Tests von neu entwickelten Programmmodulen vor dem Einsatz im Echtbetrieb
- Erstellung von Auswertungen und Selektionen in Abstimmung mit der Referatsleitung
- Operative Aufgaben zur Sicherung der Qualitätsstandards von Briefvorlagen
- Sonderaufgaben im Bereich der Spendenbuchhaltung

#### **Wir erwarten:**

- Eine kaufmännische Ausbildung
- Einsatzbereitschaft und Freude an der Arbeit im Team
- Selbstständiges Arbeiten
- Die Identifikation mit den Aufgaben, Zielen und Werten von missio

#### **Wir bieten Ihnen:**

- Eine vielseitige und interessante Tätigkeit in einem motivierten Team
- Im kirchlichen Dienst übliche Zusatzleistungen
- Gleitende Arbeitszeiten
- Eine Stelle gemäß der Grundordnung des kirchlichen Dienstes und der Kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung (KAVO-NW)
- Das Angebot eines Job-Tickets