

eine/n MitarbeiterIn im Finanzmanagement, Controlling und Personalmanagement

mit einem Stellenumfang von 100% befristet zunächst bis 28.02.2020. Dienstsitz ist Wernau.

Referenznummer 2018-11-MA-Verwaltung

Das Bischöfliche Jugendamt unterstützt, fördert und begleitet die kirchliche Jugendarbeit in der Diözese. Weitere Informationen zu Katholischer Jugendarbeit in der Diözese Rottenburg-Stuttgart finden Sie unter www.bdkj.info.

Tätigkeiten

- Sie führen regelmäßige Haushaltsauswertungen durch, analysieren diese gemeinsam mit den verantwortlichen MitarbeiterInnen in den Fachstellen und berichten in regelmäßigen Abständen an die BDKJ/BJA-Diözesanleitung bis hin zur Hauptabteilungsleitung.
- Sie beraten die verantwortlichen MitarbeiterInnen in betriebswirtschaftlichen Fragestellungen, führen regelmäßige Finanzgespräche und stellen geeignete Planungstools und Datengrundlagen bereit.
- Im Rahmen des Personalmanagements übernehmen Sie zentrale Verwaltungsaufgaben im Anstellungs- und Personalveränderungsverfahren.
- Auch die Optimierung und Überwachung zentraler Verwaltungsprozesse sowie die Implementierung neuer Verfahrensweisen zählen zu Ihren Aufgaben.
- Sie übernehmen Aufgaben der Planung und Verwaltung des Budgets der Hauptabteilung III – Jugend sowie bei der Einhaltung haushaltsrechtlicher Vorgaben.
- Sie beraten Einrichtungen und Organisationen in verschiedenen Rechtsformen in wirtschaftlichen, steuer- und spendenrechtlichen Fragen.
- Sie verwalten drittmittelfinanzierte Projekte, von der Antragsstellung bis zur Abrechnung.
- Die wirtschaftliche Leitung der diözesanen Buchhaltung liegt in ihrem Zuständigkeitsbereich.

Ihr Profil

- Sie verfügen über einen Hochschulabschluss als Betriebswirt/in, Verwaltungswirt/in oder einen vergleichbaren Abschluss.
- Sie sind vertraut mit den Abläufen einer Finanzbuchhaltung und besitzen Kenntnisse in der Finanzierung von Non-Profit-Unternehmen.
- Idealerweise bringen Sie Erfahrungen im Projekt- und Personalmanagement mit.
- Ihnen ist ein hohes Maß an Kommunikations- und Organisationsfähigkeit zu eigen.
- Sie zeichnen sich durch strukturiertes und prozessorientiertes Denken aus.
- Ein sicherer Umgang mit den gängigen EDV-Anwendungen ist für Sie selbstverständlich.
- Zudem haben Sie Kenntnisse in der verbandlichen/katholischen Jugendarbeit.

Wir bieten eine qualifizierte Einarbeitung, fördern regelmäßige Weiterqualifizierung und unterstützen Sie in der Vereinbarkeit von Familie und Beruf. Ihre Tätigkeit wird nach der Arbeitsvertragsordnung der Diözese Rottenburg-Stuttgart (AVO-DRS) vergütet. Nähere Informationen dazu finden Sie unter www.drs.de.

Wenn Sie an diesem interessanten und vielfältigen Arbeitsfeld im gesamten Spektrum kirchlicher Jugendarbeit interessiert sind, dann richten Sie bitte Ihre Bewerbung in digitaler Form (insgesamt max. 8 MB) und mit Angabe der Referenznummer sowie Ihrer Konfession bis zum **15.09.2018** an:

bewerbung@bdkj.info

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an:

Bischöfliches Jugendamt
Thomas Rauscher
Antoniusstr. 3
73249 Wernau

Fon 07153 3001 – 114
Mail: TRauscher@bdkj-bja.drs.de

Schwerbehinderte BewerberInnen werden bei gleicher Eignung bevorzugt.