

Interne und externe Stellenausschreibung

Wir sind Partner der Ortskirchen in Afrika, Asien und Ozeanien und Vermittler finanzieller Hilfen der deutschen Katholiken. Wir sind Fachstelle für internationale kirchliche Zusammenarbeit. Um jährlich rund 1100 Projekte unserer Partner in Afrika, Asien und Ozeanien unterstützen zu können, brauchen wir die Hilfe der Spenderinnen und Spender in Deutschland.



Wir suchen zum **01.03.2018**
einen Mitarbeiter (w/m)
Innenrevision / Controlling / Datenschutz
(Beschäftigungsumfang **70 %**)
Die Stelle ist unbefristet.
Dienstszitz ist die missio-Zentrale in Aachen.

Bewerbungen erbitten
wir bis zum **15.09.2017**
an:

missio
Internationales Katho-
lisches Missionswerk
e.V.
Vorstand
Dr. Gregor von Fürs-
tenberg
Postfach 10 12 48
52012 Aachen

Auskünfte erteilt:
Frau Margret Lang
Tel.: 0241 75 07- 396

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Koordination der Pflege und Weiterentwicklung der Balanced Scorecard sowie die aktive Begleitung des gesamten BSC-Feedbackprozesses.
- Durchführung regelmäßiger Prüfungen (Kassenprüfung, Einzel- und Sonderprüfungen) und anschließende Berichterstattung.
- Sicherung eines einheitlichen Berichtswesens und die Verantwortung des Controllings über ein nicht unerhebliches Haushaltsvolumen.
- Erstellung regelmäßiger Auswertungen (*Benchmark, Kollekten-entwicklung, Rechenschaftsbericht, satzungsgemäße Aufgaben, DZI, u.ä.*).
- Vorbereitung und Durchführung der Jahreszielauswertungsgespräche und anschließende Berichterstattung.
- Ansprechpartner zur Koordination von internen Datenschutz-Fragen.

Wir erwarten:

- Erfolgreiche Ausbildung mit Schwerpunkt Controlling, Revision und/oder Rechnungswesen
- Mindestens 3-jährige Berufserfahrung in einer kaufmännischen Tätigkeit
- Schnelle Auffassungsgabe, ausgeprägte analytische Fähigkeiten und eine selbstständige Arbeitsweise
- Sicher im Umgang mit MS-Office
- Zugehörigkeit zur katholischen Kirche und Identifikation mit den Zielen von missio

Wir bieten Ihnen:

- Eine vielseitige und interessante Tätigkeit
- Im kirchlichen Dienst übliche Zusatzleistungen
- Gleitende Arbeitszeiten
- Vergütung gerichtet nach der Kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung (KAVO), die mit dem Tarifvertrag des Öffentlichen Dienstes (TVöD/VKA) vergleichbar ist
- Das Angebot eines Job-Tickets